

Nr wniosku:

(nadaje system wg kolejności zgłoszenia)

WNIOSEK do Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola

1. Nazwa zadania (maksymalnie 50 znaków)

2. Lokalizacja zadania

Dokładny adres:

Nr działki:

Mapa

(możliwa konsultacja z Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Opola)

3. Kategoria zadania

- OGÓLNOMIEJSKIE**, to zadania które spełniają przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
- 1) szacunkowy koszt realizacji, po merytorycznej weryfikacji, przekracza w odniesieniu do pojedynczego zadania, łączną kwotę środków przeznaczonych na zadania na danej dzielnicy
 - 2) dotyczą mieszkańców więcej niż jednej dzielnicy
 - 3) miejsce ich realizacji nie jest przypisane do jednej dzielnicy albo jest nieokreślone

MAKRO

MIKRO

DZIELNICOWE: to zadania służące mieszkańcom Opola, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców dzielnic w danym Rejonie BO, realizowane w ramach środków wydzielonych do dyspozycji tych Rejonów BO

- Rejon I: Stare Miasto, Śródmieście;
 Rejon II: Zakrzów, Chabry, Armii Krajowej;
 Rejon III: Gosławice, Malinka, Kolonia Gosławicka;
 Rejon IV: Zaodrze, Nadodrze;
 Rejon V: Nowa Wieś Królewska, Grudzice, Groszowice, Malina, Grotowice;
 Rejon VI: Szczepanowice-Wójtowa Wieś, Żerkowice, Chmielowice, Winów;
 Rejon VII: Brzezie, Świerkle, Borki, Czarnowąsy, Krzanowice, Wróblin;
 Rejon VIII: Wrzoski, Sławice, Bierkowice, Półwieś.

4. Temat zadania (należy wybrać tylko jeden temat, uznany za wiodący):

- drogi, chodniki, ścieżki rowerowe
 tereny rekreacyjne, place zabaw, mała architektura
 tereny zielone i nasadzenia
 sport, w tym architektura sportowa
 oświetlenie i bezpieczeństwo
 edukacja i kultura
 ochrona zdrowia i działania na rzecz osób niepełnosprawnych
 komunikacja miejska
 działania na rzecz seniorów
 inne

5. Charakter zadania

inwestycyjne pozostałe

6. Szacunkowy koszt zadania

7. Skrócony opis zadania (maksymalnie 300 znaków ze spacjami)

8. Szczegółowy opis zadania (maksymalnie 500 znaków ze spacjami)
(Wypełnienie punktu nie jest obowiązkowe)

9. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (maksymalnie 600 znaków ze spacjami)

10. Informacja o zasadach dostępności zadania (maksymalnie 300 znaków ze spacjami)

(należy podać dla kogo, w jakich godzinach, dniach tygodnia czy miesiąca zadanie jest dostępne i czy korzystanie ma charakter nieodpłatny)

11. Zgoda gminy, jeżeli nieruchomość pomimo przyłączenia gminy do Miasta nie została przekazana na własność Miasta.

Załącznik

12. Dodatkowe załączniki (wskazane dla zadań o charakterze inwestycyjnym)

(Mapy, fotografie, wizualizacje, rysunki, szkice itp.)

.....

.....

PROSIMY O WYDRUKOWANIE PUNKTÓW 13 -15 NA ODREBNEJ KARCIE

13. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko:

PESEL:.....

Adres zamieszkania:

adres e-mail:

numer telefonu:

proszę odznaczyć preferowaną formę kontaktu poprzez postawienie znaku „x”

- 1) *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola na rok 2019, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE. L Nr 119).*
- 2) *Potwierdzam prawdziwość podanych przez mnie danych osobowych oraz, że jestem mieszkańcem Opola*
- 3) *Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola wprowadzonym Zarządzeniem Nr OR-I.0050. 2018 Prezydenta Miasta Opola z dnia 2018 r. oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych określoną w § 7 ust. 4 ww. Regulaminu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE. L Nr 119).*

Załącznik: Lista poparcia

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Data, PESEL i czytelny podpis opiekuna prawnego Wnioskodawcy*

* Dotyczy osób w wieku poniżej 16. roku życia

14. LISTA POPARCIA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA OPOŁA

(osoby inne niż autor zadania)

Nazwa zadania:

--

Lp.	Imię i nazwisko osoby popierającej	Imię i nazwisko opiekuna prawnego osoby popierającej	Podpis osoby popierającej oraz opiekuna prawnego osoby popierającej
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

* Dotyczy osób w wieku poniżej 16. roku życia

15. Oświadczenie osoby popierającej zadanie (należy dołączyć do wniosku w oryginale)

Każda osoba popierająca zadanie wypełnia odrębne oświadczenie.

OŚWIADCZENIE

POPIERAM zadanie o nazwie (należy wpisać nazwę zgodną z nazwą podaną we wniosku):

--

do realizacji ze środków Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola w 2019 roku.

Lp.	Imię i Nazwisko osoby popierającej	Adres zamieszkania w Opolu osoby popierającej (ulica, numer domu)	PESEL osoby popierającej	PESEL opiekuna prawnego osoby popierającej*
1.				

* Dotyczy osób w wieku poniżej 16. roku życia

- 1) *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola na rok 2019 , zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119).*
- 2) *Potwierdzam prawdziwość podanych przez mnie danych osobowych oraz, że jestem mieszkańcem Opola*
- 3) *Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Miasta Opola wprowadzonym Zarządzeniem Nr OR-I.0050.251.2018 Prezydenta Miasta Opola z dnia 30.04.2018 r. oraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych określonej w § 7 ust. 4 ww. Regulaminu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE. L Nr 119).*

.....
Podpis osoby popierającej

.....
Podpis opiekuna prawnego osoby popierającej*